

## Tarifario de Procedimientos Administrativos de la Escuela de Postgrado Gerens - Programas de Capacitación Ejecutiva (no conducentes a grado)

Consultar tarifas de programas vigentes y condiciones de pago llamando al: 702 9800 (Opción 1)

N°	Procedimiento	Requisitos	Área de Inicio de Trámite	Autoridad que resuelve el trámite	Plazo máximo de resolución del trámite	Costo del trámite
1	Derecho de reingreso a programa de capacitación ejecutiva de corta duración	- Solicitud de trámite - Recibo de pago	Coordinación de Capacitación Ejecutiva	Gerente de Capacitación Ejecutiva	5 días hábiles	S/.500
2	Derecho de reingreso a programa de capacitación ejecutiva de larga duración (programa tipo Diploma)	- Solicitud de trámite - Recibo de pago	Coordinación de Capacitación Ejecutiva	Gerente de Capacitación Ejecutiva	5 días hábiles	S/.1 000
3	Duplicado de certificados y diplomas de capacitación ejecutiva y capacitación corporativa	- Solicitud de trámite - Recibo de pago	Coordinación de Capacitación (Ejecutiva y a la Medida)	Secretaría General	5 días hábiles	S/.100
4	Duplicado de certificados de notas (cursos, talleres, programas de especialización)	- Solicitud de trámite - Recibo de pago	Coordinación de Capacitación Ejecutiva	Secretaría General	5 días hábiles	S/.50
5	Legalización de certificados y diplomas de capacitación ejecutiva y capacitación corporativa	- Solicitud de trámite - Recibo de pago	Coordinación de Capacitación (Ejecutiva y a la Medida)	Secretaría General	5 días hábiles	S/.50
6	Carta de presentación de alumnos de los programas de capacitación ejecutiva	- Solicitud de trámite - Recibo de pago	Coordinación de Capacitación Ejecutiva	Gerente de Capacitación Ejecutiva	5 días hábiles	S/.30
7	Constancias varias (de matrícula, de estudios, de orden de mérito)	- Solicitud de trámite - Recibo de pago	Coordinación de Capacitación Ejecutiva	Gerente de Capacitación Ejecutiva	5 días hábiles	S/.30