

PROGRAMA

# Habilidades Personales

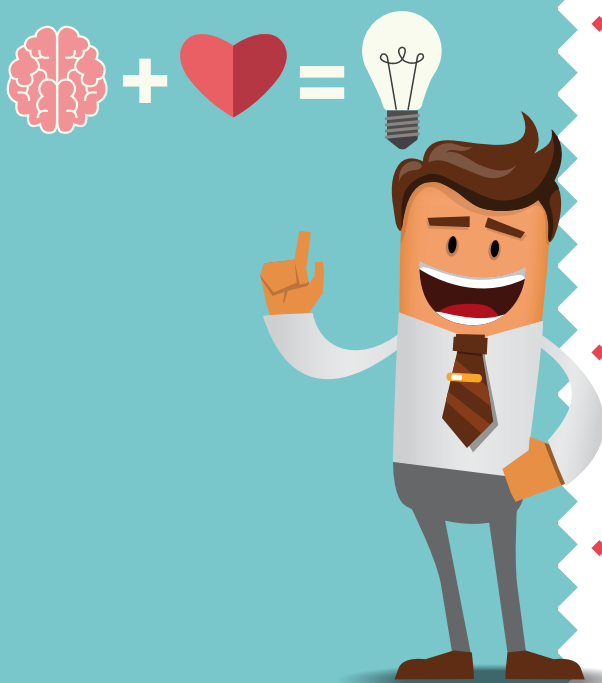


Competencias personales y cultura emocional para **generar valor**

*Inicio de clases:*  
[ 08 de marzo de 2019 ]

En los años recientes, diversos sectores económicos han experimentado un alto crecimiento y han atraído inversiones extranjeras. Esto a su vez ha generado un mercado laboral dinámico y cambiante, trayendo consigo múltiples oportunidades para sus profesionales. Estos sectores, minería, construcción, manufacturas, servicios, son cada vez más complejos y exigen de los profesionales que allí laboran la capacidad de enfrentar grandes retos.

Para dotar a los profesionales con las competencias requeridas hace falta que tanto los directivos como los trabajadores que les reportan, desarrollen habilidades personales que les permitan alcanzar altos niveles de desempeño. El programa de Habilidades Personales de la Escuela de Postgrado GERENS ofrece a los participantes la posibilidad de desarrollar las competencias requeridas para lograr un alto desempeño y generar valor.



## PROGRAMA

# Habilidades Personales

Competencias personales y cultura emocional para **generar valor**

## OBJETIVO

A través de este programa se busca desarrollar y fortalecer las habilidades personales de los participantes y el manejo de su inteligencia emocional para mejorar su desempeño.

## BENEFICIOS

- ◆ Desarrollar habilidades para gestionar acertadamente su inteligencia emocional
- ◆ Conocer cómo llevar a cabo conversaciones constructivas
- ◆ Desarrollar competencias que le permitan gestionar con mayor eficacia la ejecución de más tareas en menor tiempo.
- ◆ Conocer cómo desarrollar y manejar su “marca personal”
- ◆ Desarrollar o fortalecer competencias para la gestión de conflictos y negociaciones

## METODOLOGÍA

- ◆ La metodología del DHAPER está basada en la persona.
- ◆ Demanda del participante una actitud abierta para trabajar en sí mismo.
- ◆ Para profundizar en la práctica de habilidades de relación con los demás, se brindan herramientas y se vivencian situaciones que potencian la inteligencia emocional, la sensibilidad para la escucha activa, la asertividad, la capacidad de comunicación, así como el ejercicio del liderazgo y la mejora de la capacidad de negociación.

## DIRIGIDO A

- ◆ Ejecutivos y profesionales que estén en la línea de desarrollo ejecutivo en su organización y tengan interés en fortalecer su inteligencia emocional y adquirir competencias para optimizar la calidad y oportunidad de sus decisiones.
- ◆ Profesionales y consultores independientes, que deseen fortalecer sus competencias de toma de decisiones a través del manejo emocional y herramientas de desarrollo directivo.

**Efectividad Personal y  
Time Management**

Proporciona a los participantes una serie de pautas que les permiten optimizar el uso de su tiempo y manejar prioridades en su trabajo. Se brinda herramientas para mejorar la efectividad personal y alinear los objetivos personales con los de la empresa.

**Gestión del Cambio  
Personal**

La gestión del "cambio personal" es una dinámica que permite trabajar en la reducción a la resistencia al cambio y generar enfoques proactivos y resilientes frente a las nuevas demandas.

**Técnicas de Presentación  
en Público**

Orientado a desarrollar presentaciones efectivas que proyecten no solo la imagen del expositor, sino también transmitan los contenidos claves para el público.

**Inteligencia Emocional  
en los Negocios**

Proporciona herramientas para fortalecer la capacidad de manejar las emociones para relacionarse efectivamente con los demás.

**Conversación  
Constructiva**

Desarrolla en los participantes la habilidad de relacionarse mejor con sus colaboradores para enfrentar problemas, mejorar el desempeño o apoyarlos en el desarrollo de habilidades y en perfilar sus líneas de carrera futura.

**Creatividad e  
Innovación**

Ofrece nuevos ángulos para despertar y desarrollar el genio creativo personal y así resolver problemas y generar ideas innovadoras en las organizaciones.

**Liderazgo y Trabajo  
en Equipo**

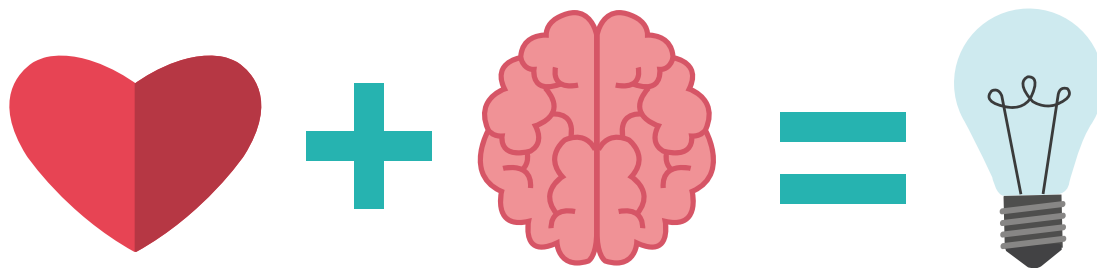
Se abordan los diferentes tipos y facetas del liderazgo. Se busca mejorar la capacidad de liderazgo y de influencia de los profesionales, para facilitar el logro de los objetivos de la organización. Se fortalece la capacidad de lograr relaciones constructivas en los equipos de trabajo.

**Negociaciones y  
Manejo de Conflictos**

La mayoría de emprendimientos en la organización constituyen una negociación, que se facilita cuando entendemos la naturaleza de ésta, las estrategias y técnicas para lograr acuerdos ganar-ganar, donde en vez de conflictos se generan sinergias.

**Marca personal**

Se emplean herramientas para mejorar la percepción del valor profesional que uno aporta a la organización. Cómo cada profesional es percibido con un valor diferente en la organización, a mayor valor, mayor credibilidad y confianza.



## PROFESORES

### Andrés Fernandini

Máster Dirección Estratégica del Factor Humano, UPC (Perú) y EOI (España). Licenciado en Psicología, PUCP. Diplomado de Estudios en Consejería, Universidad Antonio Ruiz de Montoya. Ha sido subgerente adjunto de la División de Gestión y Desarrollo Humano del BCP. Consultor y facilitador en temas de desarrollo organizacional, formación de equipos y gestión de personas.

### Tomy Drazenovic

Psicólogo por George Mason University, Estados Unidos. Gerente General de Dimensión Desarrollo. Especialista en el desarrollo integral de las personas en las organizaciones. Trabaja en formación de equipos, comunicación y creatividad. Experiencia en empresas de los sectores minería, manufactura, entre otros.

### Pedro Mendo

Magíster en Administración, ESAN. Licenciado en Ciencias con mención en Química, PUCP. Especialización en Ingeniería Industrial, PUCP. Experiencia gerencial en Microsoft, United Distillers, Celima - Trebol, Silver 925 Golf, Denti-kids y Gerens. Profesor de GERENS. Experto en efectividad personal y time management.

### Arnaldo Rivera

Máster en Dirección Estratégica de Empresas, Centrum. Gerente de Capital Humano en Procesos MC Perú. Amplia experiencia en la gestión integral de personas y en negociaciones. Capacitador distinguido por el BCP. Docente universitario a nivel de postgrado.

### Carolina Rouillón

Abogada, PUCP. Máster en Administración Pública. Critical Thinking and Decision Making, University of California, Berkeley. Senior Management Program, y Business Coaching en Centrum.

Experiencia gerencial en Sodexo y Anglo American Quellaveco; en fundaciones para el desarrollo; y en entidades del sector público. Consultora en responsabilidad social y comunicación estratégica.

## DURACIÓN Y HORARIO

**Inicio:** 08 marzo 2019

**Fin:** 01 junio 2019

**Duración:** 54 horas

**Frecuencia:** quincenal

**Horario:** viernes, de 5:30 p.m. - 9:50 p.m.  
sábado, de 8:30 a.m. - 1:45 p.m.

**Lugar:** Edificio GĚRENS o local equivalente

